

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS
PENSÃO POR MORTE

SERVIDOR FALECIDO/PENSIONISTA	Requerimento do beneficiário ou de seu representante legal (se menor ou inválido), no qual conste o nome do segurado falecido, respectiva matrícula e data de falecimento
	Cópia da certidão de óbito
	Cópia dos documentos pessoais (rg e cpf) e endereço do beneficiário e de seu representante legal
	Documento comprobatório da condição de dependente do segurado: Certidão de casamento atualizada com anotação do óbito ou união estável comprovada por meio de decisão judicial, ou; certidão de nascimento e/ou cédula de identidade, ou; decisão judicial, ou; comprovação da dependência econômica, por via judicial, ou de acordo com os documentos exigidos pelos respectivos entes, mediante legislações específicas;
	Holerite atualizado (se não estiver de posse, solicitar no RH)
	Comprovante de endereço com até 90 dias
	Cópia do termo de tutela, ou de guarda, ou de curatela (quando for o caso)
	Declaração de não emancipação do dependente menor de 18 (dezoito) anos
	Termo de Posse/Ato ou Decreto de Posse
	Ficha de registro do servidor (se for necessário)
E-SOCIAL	Contratos anteriores (se for necessário)
	Histórico funcional atualizado com as designações e dispensas, inclusive com o período de início e término no exercício de cargo e/ou função de confiança, bem como o último enquadramento
	Certidão de Tempo de Contribuição (quando houver)
	Declaração que não respondeu processo disciplinar
	Declaração de não acumulou de cargo ilegal
	Relação de remuneração de contribuição
	Comprovante de qualificação cadastral Acessar o link : http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml * Realizar impressão da página
INSS/RPPS	Certidão de Tempo de Contribuição (INSS e/ou outro RPPS quando for o caso).