

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

APOSENTADORIA

1º PASSO RGPS/RPPS	<p>- Certidão de Tempo de Contribuição – C.T.C. (INSS e/ou outro RPPS quando for o caso – Estadual e/ou Municipal).</p> <p>Obs.: Caso o servidor necessite de orientação quanto aos procedimentos para solicitação, poderá procurar a equipe do Mutumprev.</p>
2º PASSO SERVIDOR (A)	<p>- Requerimento preenchido e devidamente assinado; (O documento poderá ser assinado eletronicamente ou manual)</p> <p>- Documentos pessoais;</p> <p>- Comprovante de endereço (validade até 90 dias)</p>
E-SOCIAL	<p>Comprovante de qualificação cadastral</p> <p>Acessar o link: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp</p>

- Informações Complementares: Após a devida concessão da C.T.C, o servidor poderá protocolar o requerimento de análise via e-mail: mutumprev@novamutum.mt.gov.br ou presencialmente no endereço: Avenida Dos Beija-Flores. 1.977 – Jd. Aeroporto em horário comercial de segunda a sexta das 07h às 11h e das 13h às 17h.